

AVVISO SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI TIROCINIO PER LE ATTIVITÀ CONNESSE AL CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ ISTITUITO NELL'A.A. 2022/2023

LA DIRETTRICE

Visto l'art. 23 della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e ss.mm. e ii.;

Vista la Legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Visto il D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 59;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", emanato in ultima modifica con D.R. n. 1530 del 02/08/2018 (Gazzetta Ufficiale n. 188 del 14/08/2018);

Visto il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010;

Visto il Decreto del MIUR del 21 luglio 2011 il quale all'art. 1 stabilisce che il trattamento economico spettante ai titolari di contratto di cui all'art. 23 della suddetta legge 240 è determinato: "... tra un minimo di euro 25 e un massimo di euro 100 per ciascuna ora di insegnamento, secondo i parametri di cui al co. 2. I predetti importi si intendono al netto degli oneri a carico dell'amministrazione e sono comprensivi del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesse all'insegnamento erogato";

Visto il D.M. 30 settembre 2011 "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249.";

Viste le deliberazioni del Senato Accademico del 19 luglio 2022 e del Consiglio di Amministrazione del 26 luglio 2022 dell'Università degli studi di Roma "Tor Vergata", con cui si stabilisce l'afferenza al Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, con attribuzione dell'organizzazione e gestione delle attività didattiche;

Vista la deliberazione del Dipartimento di Storia, Patrimonio Culturale, Formazione e Società dell'Università degli studi di Roma "Tor Vergata", verbale del 18 ottobre 2023, con il quale si richiede di attivare, mediante contratti di diritto privato, n. 2 incarichi per *Tutor Coordinatore* con le caratteristiche ivi specificate;

Accertata la copertura finanziaria a valere sul budget del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I e II grado – UPB Corso_Specializzazione_sostegno.

AVVISA

ART. 1 - Per le esigenze del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione delle attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I e II grado, a.a. 2022/2023, al fine di individuare personale idoneo a svolgere le funzioni di *Tutor Coordinatore* nelle *Attività di Tirocinio indiretto* (D.M. 30 settembre 2011, allegato B – TIROCINIO), è indetta una procedura selettiva pubblica per titoli per il conferimento, mediante contratto di diritto privato, delle attività di *Tutor Coordinatore*, di cui alla seguente tabella:

ATTIVITA' DI TIROCINIO (indiretto)					
TUTOR COORDINATORE					
N. Posti	Ordine / grado	Ore	Durata	Compenso lordo orario (€)	Retribuzione totale lordo (€)
1	Infanzia	50	Febbraio/maggio 2024	50,00	2.500,00
1	Primaria	50	Febbraio/maggio 2024	50,00	2.500,00

La spesa totale graverà su UPB: Corso_specializzazione_sostegno.

La presentazione della domanda comporta la disponibilità da parte del docente di svolgere le attività didattiche nel periodo suddetto e nelle giornate definite dall'Ateneo in relazione alle necessità organizzative del Corso.

Art. 2 – Tipologia contrattuale, retribuzione, trattamento assicurativo e previdenziale

Gli incarichi di cui al presente Avviso, conferiti con contratto di diritto privato, ex art. 23 della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e sottoscritti dal Rettore dell'Ateneo, in nessun caso danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Il corrispettivo previsto sarà liquidato al termine della prestazione.

L'Ateneo provvede, limitatamente al periodo di svolgimento dell'attività conferita, alla copertura assicurativa obbligatoria contro gli infortuni e alla responsabilità civile verso terzi.

In materia previdenziale, ai contratti di cui al presente Avviso, si applicano le disposizioni previste dall'art. 2, commi 26 e seguenti della Legge 335/1995 e ss.mm. e ii (gestione separata INPS).

Art. 3 – Oggetto degli incarichi

- Monitorare le attività di tirocinio;
- esaminare i materiali prodotti dagli studenti riferiti alle attività di tirocinio;
- promuovere momenti di riflessione e rielaborazione, in piccoli gruppi, dell'attività didattica svolta ai fini del raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal progetto;
- supportare il tirocinante nella redazione dell'elaborato di approfondimento teorico a scelta del candidato volto a dimostrare la completa padronanza dell'argomento scelto e gli aspetti applicativi in ambito scolastico;
- supportare il tirocinante nella redazione di una relazione sull'esperienza professionale di tirocinio consistente in una raccolta di elaborazioni, riflessioni e documentazioni;
- monitorare il lavoro su un prodotto multimediale finalizzato alla didattica speciale con l'uso delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione (T.I.C.);
- concordare con il tirocinante le eventuali attività aggiuntive;
- effettuare gli esami di profitto con votazione in trentesimi;
- partecipare, se nominato, alla commissione per la prova finale.

I soggetti incaricati sono tenuti a rispettare il codice etico adottato dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e a svolgere tutte le attività previste in relazione alla tipologia di incarico a loro conferito in ossequio alle disposizioni ricevute dall'Ateneo e nel rispetto degli orari e del calendario approvato dal Consiglio di Corso.

La prestazione dell'incarico deve essere eseguita personalmente dal medesimo, il quale non potrà, quindi, avvalersi della collaborazione di assistenti, ausiliari o sostituti per svolgere le attività connesse al contratto di cui al presente avviso.

Il soggetto incaricato consente all'Università degli Studi Roma "Tor Vergata" l'eventuale pubblicazione dei lavori ed ogni altro utilizzo scientifico senza alcun onere da parte dell'Ateneo nell'ambito delle eventuali scoperte scientifiche conseguenti all'incarico conferito dall'Università in qualità di vincitore della presente selezione.

Art. 4 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione:

- a) Docenti in possesso della specializzazione per le attività di sostegno con almeno 5 (cinque) anni di servizio su posto di sostegno (DM 30.09.2011, art.3, lett. d);
- b) Candidati in possesso dei seguenti requisiti:
 - l'attività didattica e di ricerca già maturata in ambito accademico;
 - i titoli di studio e di formazione acquisiti;
 - l'attinenza della professionalità dei candidati ai contenuti specifici della docenza;
 - le eventuali pubblicazioni e la loro pertinenza ai contenuti della docenza;
 - gli altri elementi rilevanti risultanti dal curriculum.

Per il personale dipendente da altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 53, comma 6, lett. f-bis del D. Lgs. n. 165/2001, l'autorizzazione per attività di docenza extraistituzionale non è richiesta, salva diversa disposizione dell'Ente di appartenenza.

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che sono stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che siano stati dichiarati decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
- coloro che abbiano subito condanna penale che, in base alla normativa vigente, precluda l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica di riferimento che effettua il conferimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, così come disposto dall'art. 18, comma 1, lett. c).

Art. 5 – Procedura di selezione

La valutazione comparativa dei curricula nel rispetto dei criteri previsti nel presente Avviso e dai Regolamenti di Ateneo è effettuata dal Consiglio di Corso nominato con Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 116 del 21 novembre 2022.

In caso di rinuncia o di risoluzione di rapporto del vincitore della selezione, l'incarico potrà essere conferito al successivo candidato risultato idoneo in ordine di graduatoria.

L'organo conferente può non attribuire l'incarico nei seguenti casi:

- a) qualora ritenga che il profilo dei candidati non soddisfi, in modo adeguato, i fabbisogni didattici richiesti o comunque le attività previste dal presente bando non siano attivate;
- b) nel caso riscontri situazioni di inconferibilità e incompatibilità di incarichi o situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto al soggetto selezionato e/o riscontri che l'attribuzione dell'incarico non sia conferibile a seguito di applicazione delle disposizioni previste dai Regolamenti interni all'Ateneo.

Art. 6 – Valutazione Titoli

Per la procedura di cui al presente bando verranno presi in esame solo i titoli attinenti ai contenuti specifici delle attività oggetto della selezione registrati nel curriculum che i candidati dovranno presentare.

Oltre ai previsti Requisiti di ammissione, di cui all'Art. 4 del presente Avviso, saranno titoli valutabili:

- a) altre qualifiche scientifiche e/o tecnico-professionali strettamente attinenti la tipologia di incarico da conferire;
- b) altri titoli accademici (quali Laurea, Laurea Magistrale o V.O., Dottorato, Assegni di ricerca, Diplomi di specializzazione, Master, Corsi di perfezionamento);
- c) precedenti incarichi di insegnamento o di laboratorio o di tirocinio presso Università (con predilezione per corsi per il sostegno).

Art. 7 – Presentazione delle domande: termini e modalità

La domanda, redatta secondo il Modello A allegato al presente avviso e debitamente sottoscritta, dovrà essere presentata, considerata l'urgenza di iniziare i corsi di insegnamento, inderogabilmente entro le ore 12:00 del giorno **13 febbraio 2024** secondo la seguente modalità:

- a mezzo Posta Elettronica all'indirizzo: didattica@dip.storia.uniroma2.it
 - l'oggetto dovrà riportare: Incarico Tutor Coordinatore corso TFA Sostegno
 - a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo:
 - dipartimento.spfs@pec.torvergata.it
- l'oggetto dovrà riportare: Incarico Tutor Coordinatore corso TFA Sostegno

Nella domanda l'interessato dovrà specificare l'ordine e il grado di scuola per cui partecipa.

Ai sensi dell'Art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda. In caso di invio tramite PEC, l'obbligo della sottoscrizione autografa si intende assolto allegando alla domanda la copia in formato PDF di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae;

- fotocopia di un documento di riconoscimento;
- fotocopia del titolo di accesso o dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- altri titoli o documenti che si ritengano utili ai fini della selezione.

La documentazione comprovante i titoli, posseduti alla data di scadenza del presente Avviso, deve essere corredata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 (vedi allegato B).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate nella domanda.

I soggetti individuati come destinatari del contratto sono tenuti a dare tempestiva comunicazione per iscritto in caso di:

- rinuncia all'incarico per motivi sopraggiunti ed eccezionali sempre nell'ambito della vigenza dell'incarico;
- passaggio ad altro ente/trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro/collocamento in quiescenza.

L'Ateneo non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata comunicazione di tali informazioni da parte dell'assegnatario dell'incarico.

ART. 8 Conferimento incarico

Al vincitore della selezione verrà conferito l'incarico di insegnamento con delibera del Consiglio del Dipartimento di interesse.

ART. 9 Trattamento dei dati

L'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" tratterà i dati personali forniti dal candidato in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.) e della normativa italiana in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003, "Codice della Privacy", come novellato dal D. Lgs. 101/2018).

Ai sensi dell'art.13 del G.D.P.R., le operazioni di trattamento dei dati avverranno nei modi e per le finalità descritte nella informativa versata in calce al presente bando.

ART. 10 Norme finali - rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia al "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento" citato in premessa, scaricabile dal sito internet di Ateneo all'indirizzo www.uniroma2.it→Il Campus→Bollettino Ufficiale di Ateneo→Regolamenti.

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI STORIA,
PATRIMONIO CULTURALE, FORMAZIONE E SOCIETÀ,
Prof.ssa LUCIA CECI

DATA DI PUBBLICAZIONE 06/02/2024

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 13/02/2024

Alla Direttrice del Dipartimento
di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società
Prof.ssa Lucia Ceci
Via Columbia, 1
00133
Roma

ALLEGATO A

Oggetto: Incarico Tutor Coordinatore corso TFA Sostegno:

a.a. _____

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a

a _____ il _____ residente

in _____

Tel. _____, Cell. _____,

e-mail _____

CHIEDE

Incarico Tutor Coordinatore corso TFA Sostegno

A tale scopo si allegano:

- Curriculum vitae,
- Elenco titoli.

Firma



ALLEGATO "B"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a
cognome e nome (per le donne indicare il cognome da nubile)

nato/a a provincia il ___/___/___

di cittadinanza, residente a provincia,

via c. a. p.

telefono codice fiscale

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

che i documenti allegati in copia alla presente sono conformi all'originale in suo possesso.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega fotocopia del documento d'identità.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e data

Il dichiarante

.....
(firma per esteso e leggibile)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 per i partecipanti alla selezione pubblica per titoli finalizzata al conferimento di incarichi di insegnamento

<p>1. Titolare e RPD</p>	<p>Titolare del Trattamento dati: Università degli studi di Roma "Tor Vergata":</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indirizzo: Via Cracovia 50, 00133, Roma (RM) - Telefono: 0672598753 - e-mail: rettore@uniroma2.it - PEC: direzione.generale@pec.uniroma2.it <p>Responsabile della Protezione dei Dati (RPD):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indirizzo: Via Cracovia 50, 00133, Roma (RM) - Telefono: 06 7259 2151 - e-mail: rpd@uniroma2.it - PEC: rpd@pec.torvergata.it <p>Altre informazioni sulle attività dell'Ateneo collegate alla Privacy si possono avere scrivendo all'indirizzo e-mail: privacy@uniroma2.it (Tel. 0672592151).</p>
<p>2. Tipologia dei dati trattati.</p>	<p>L'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" tratterà i seguenti dati personali del candidato (art. 4 G.D.P.R.):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) dati anagrafici (nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale); b) dati di contatto (recapito telefonico e indirizzo e-mail); c) dati di residenza; d) curriculum vitae; e) elenco titoli (accademici, scientifici e professionali) e pubblicazioni; f) qualunque altra documentazione i candidati riterranno utile al fine di una eventuale comparazione tra più aspiranti.
<p>3. Fonte dei dati personali</p>	<p>I dati personali di cui l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" è in possesso (art. 4 G.D.P.R.) sono raccolti direttamente presso l'interessato, all'atto di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, eventualmente compendiata della documentazione integrativa (allegato B).</p>
<p>4. Finalità dei trattamenti e base giuridica</p>	<p>I dati personali forniti dal candidato sono trattati per la gestione della procedura selettiva, per l'eventuale conferimento dell'incarico, per la gestione delle graduatorie (ove previste nel bando). La base giuridica del trattamento è dunque rinvenibile nell'art. 6, par. 1, lett. e) G.D.P.R. ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").</p>
<p>5. Destinatari dei dati personali ed eventuali trasferimenti di dati all'estero</p>	<p>Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati saranno comunicati e/o comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori preposti ai competenti uffici di Ateneo, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento. In particolare, i dati personali dei candidati saranno trattati dai componenti della commissione, dagli uffici amministrativi preposti alle procedure selettive e da quelli preposti alla formalizzazione degli incarichi, etc.</p> <p>L'Università può altresì comunicare i dati personali di cui è titolare ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i</p>

	<p>medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.</p> <p>I dati di cui alla presente informativa non saranno oggetto di trasferimento all'estero.</p>
6. Tempo di conservazione dei dati personali	<p>I dati raccolti e contenuti nelle istanze di partecipazione e nei documenti ad esse allegati verranno conservati nel rispetto dei termini definiti dalle ultime versioni del Massimario di Selezione d'Ateneo e del Prontuario di Selezione a questo allegato e l'eventuale scarto documentale sarà soggetto a vaglio preventivo della Soprintendenza Archivistica competente per territorio.</p>
7. Diritti dell'interessato	<p>L'interessato ha diritto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chiedere al titolare (scrivendo all'indirizzo e-mail privacy@uniroma2.it), ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 21 del Regolamento (UE) 2016/679, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; - proporre reclamo a un'autorità di controllo (Garante Per La Protezione Dei Dati Personali, Piazza Venezia 11, (protocollo@gpdp.it, http://www.garanteprivacy.it).
8. Obbligo di conferimento dei dati	<p>Il conferimento dei dati è requisito necessario per verificare la sussistenza dei requisiti di partecipazione alla selezione pubblica e al successivo affidamento dell'incarico di insegnamento.</p>
9. Modalità di trattamento dei dati	<p>I dati personali forniti, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza ai sensi dell'art 5 par. 1 lett. F del G.D.P.R. In ogni caso, i dati trattati non saranno sottoposti a processi decisionali automatizzati, ivi compresa la profilazione</p>
10. Informativa del	20/02/2020

Io sottoscritto/a _____, dichiaro di aver preso visione dell'informativa sopra riportata, denominata "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 per i partecipanti alla selezione pubblica per titoli finalizzata al conferimento di incarichi di insegnamento".

Data: ____/____/____

Firma _____